

DÖRTYOL GEVHER NESİBE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	Öğrenci Kayıt İşlemleri	MEB Yerleştirilmesi	15 Dakika
2	Diploma veya Tasdikname Kayıp Belgesi İşlemleri	1. Dilekçe	20 Dakika
3	Nakil Gelen Öğrenci İşlemleri	1. E-Okul sisteminden nakil işlemlerinin tamamlanması	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinde Belirtilen Zamanlarda. 10 Dakika
4	Öğrenci Belgesi	1. Sözlü Müracaat	5 Dakika
5	Nakil Giden Öğrenci İşlemleri	1. Veli dilekçesi 2. EK – 1 Belgesinin Düzenlenmesi 3. E-Okul sisteminden nakil işleminin gerçekleştirilmesi	15 Dakika
6	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri Anadolu Liselerinde Diploma Verilmesi	1- Sözlü başvuru veya vekaletname 2- Diplomanın iadeli taahhütlü gönderilmesinin istenmesi halinde dilekçe	20 Dakika
7	Disiplin İşlemleri	1. Şikayet te bulunan kişinin yazılı dilekçesi	7 Gün
8	ÖSYM Adına Başvuru Hizmetlerinin Alınması	1. Başvuru Formu	10 Dakika
9	Öğrenci İzin İşlemleri	1. Dilekçe	5 Dakika

10	Bursluluk Kaydı	1.Kazandı Belgesi	20 Dakika
11	Burs Nakli	1. Veli Dilekçesi	1 Saat
12	Seçmeli Ders İşlemleri	1. Veli Dilekçesi	30 Dakika
13	Personel İzin İşlemleri	1. Dilekçe	5 Dakika
14	Hizmet Cetveli	1. Sözlü Müracaat	10 Dakika
15	Görev Yeri Belgesi	1. Sözlü Müracaat	10 Dakika
16	Personel Nakil Bildirimi	1. Kararname	20 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU			
İlk Müracaat Yeri:		İkinci Müracaat Yeri:	
İsim	Semra TÜRKOĞLU	İsim	Mehmet TOKSOY
Unvan	Okul Müdürü	Unvan	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	Kuzuculu Mah.Sönmez sok.No:28	Adres	Numune Evler Mah.Necatibey Cd. No:66 K:1
Telefon	5332153219	Telefon	3267121051
E-Posta	sematurkoglu_71@hotmail.com	E-Posta	dortyol31@meb.gov.tr